

EDITAL N.º 047/2025 –CTE/PROGRAD/UFSM
SELEÇÃO DE BOLSISTAS PARA ATUAR COMO PROFESSOR(A) FORMADOR(A)
NO CURSO DE LICENCIATURA EM FÍSICA EAD (UAB/UFSM)

A UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA (UFSM), em parceria com o Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), instituído pelo Ministério da Educação (MEC) para a oferta de cursos dos programas de formação superior, inicial e continuada, torna pública a seleção para formação de cadastro reserva de **PROFESSOR(A) FORMADOR(A)**, para atuar no Curso de Licenciatura em Física na modalidade a distância, observando as disposições contidas neste Edital, bem como as normas estabelecidas na Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024 em conformidade com a Resolução 037/2019 PROPLAN/UFSM.

1 - DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 A presente seleção de candidatos(as) a PROFESSORES(AS) FORMADORES(AS) será regida por este Edital e executada pela Coordenação do Curso de **Licenciatura em Física** com o apoio da Direção do Centro de Ciências Naturais e Exatas, da Coordenação da UAB/UFSM e da Coordenadoria de Tecnologia Educacional – CTE/PROGRAD/UFSM.

1.2 O presente processo seletivo visa ao atendimento a Portaria CAPES nº 309, de 27 de setembro de 2024 que preveem a realização de processo seletivo com vistas à concessão das bolsas UAB e à formação de cadastro de reserva de Professores Formadores para as áreas, disciplinas e/ou cursos ofertados no âmbito da UAB/UFSM e em conformidade com a Resolução 037/2019 PROPLAN/UFSM que regula a estrutura e organização da Educação a Distância na UFSM.

1.3 O candidato(a) interessado (a) em participar do processo poderá realizar uma única inscrição em apenas uma área ou disciplina, de acordo com a tabela constante no Anexo III deste edital.

1.4 A participação neste processo implica na aceitação tácita de todas as normas e condições estabelecidas neste edital, sobre as quais não poderá alegar desconhecimento.

2 – DAS VAGAS

2.1 O presente Edital pretende selecionar candidatos ou candidatas, para constituição de cadastro reserva de Professores(as) Formadores(as) para atuar no Curso de Licenciatura em Física, no âmbito da UAB/UFSM, distribuídos conforme informado no Anexo III deste Edital.

2.2 Preferencialmente serão selecionados servidores docentes integrantes do Quadro do Magistério Superior da UFSM e apenas excepcionalmente, nos casos de não preenchimento das vagas, serão selecionados docentes externos ao Quadro da UFSM.

2.2.1 Tal dispositivo atende o exposto no Art. 20 da Portaria CAPES 309/2024.

2.3 Os(As) candidatos(as) não pertencentes ao quadro de cargos da UFSM deverão formalizar sua atuação mediante Contrato de Professor Voluntário com a UFSM para poderem atuar no Sistema UAB/CAPES na UFSM mediante assinatura do Termo de Adesão e apresentação do Plano de Trabalho, conforme orientações disponíveis em: <https://www.ufsm.br/pro-reitorias/progep/servicos/prestacao-de-servicos-voluntarios>. Essa

formalização é essencial para a criação da matrícula interna na UFSM, garantindo a vinculação às atividades acadêmicas e o acesso ao Sistema de Informações para o Ensino (SIE) necessários ao desempenho das atividades

2.4 As convocações seguirão rigorosamente a ordem de classificação do presente edital e atenderão às necessidades do curso e da instituição.

2.5 Durante a atuação de bolsistas Professores(as) Formadores(as), em caso de desistência ou desempenho considerado insuficiente, poderá ocorrer a substituição pelo suplente, respeitando rigorosamente a ordem de classificação.

2.6 A reserva de vagas será aplicada a cada grupo de 4 candidatos convocados, garantindo que ao menos 1 (um) candidato seja da lista de cotistas. Os candidatos cotistas concorrem simultaneamente pela ampla concorrência e pela reserva de vagas.

2.6.1 A reserva de vagas será aplicada a cada grupo de 4 candidatos convocados, garantindo que ao menos 1 (um) candidato seja da lista de cotistas. Os candidatos cotistas concorrem simultaneamente pela ampla concorrência e pela reserva de vagas.

3 - DAS ÁREAS DE CONHECIMENTO

3.1 A inscrição será estabelecida por área e/ou disciplina, conforme quadro de bloco de áreas (anexo III) e de perfil mínimo desejado do item 4.

3.2 As informações curriculares referentes a estrutura de disciplinas estão disponíveis na página do curso, acessíveis por meio do seguinte link: <<
<https://www.ufsm.br/orgaos-suplementares/nte/cursos-ead/>>>.

4 - DOS REQUISITOS BÁSICOS

4.1 Para atuar como Professor Formador, a pessoa interessada deverá atender aos seguintes requisitos, além de outros elencados neste Edital:

(a) possuir formação exigida na área a que se candidata, sendo aceitos apenas diplomas de cursos de graduação devidamente registrados, expedidos por instituição reconhecida pelo MEC ou pelo Conselho Estadual de Educação - CEE. No caso de diplomas obtidos no exterior, obrigatoriamente, deverão estar revalidados por Instituição de Ensino Superior no Brasil, de acordo com o art. 48 da Lei n.º 9.394 de 20.12.1996 e da Resolução CNE/CES n.º 01, de 03.04.2001;

(b) ser professor(a) com experiência comprovada, conforme Portaria CAPES n.º 309/2024;

(b.1) experiência mínima de 1 ano no ensino superior presencial e/ou à distância para Professor Formador;

(c) ter disponibilidade de, no mínimo, 20 (vinte) horas semanais para desenvolver atividades relativas ao trabalho, como ministrar aulas no polo de apoio presencial, efetuar visitas ao polo, inclusive nos finais de semana (sextas-feiras, sábados e domingos), caso seja indicada a necessidade pela coordenação do curso;

(d) não ter vínculo estudantil com curso de graduação ou de pós-graduação do Sistema UAB -

Universidade Aberta do Brasil da mesma área de conhecimento para a qual pleiteia a vaga.

4.2 Período de atuação: Conforme necessidade do curso e não excedendo o tempo máximo determinado pela Portaria da Capes nº 309/24 .

4.3 Candidatos que componham o quadro efetivo de servidores da UFSM devem apresentar Declaração da chefia do departamento de lotação para fins de autorização e ciência das 20 horas semanais no exercício das atribuições correspondentes a modalidade de atuação no âmbito do Sistema UAB/CAPES na UFSM, **conforme modelo disposto no Anexo VII.**

5 - DO PERFIL E DAS ATRIBUIÇÕES DO BOLSISTA

5.1 O Professor Formador é responsável pela disciplina do curso e deve estar à disposição para esclarecimento de dúvidas de estudantes e/ou tutores à partir de cronograma estabelecido junto a cada docente. No que diz respeito à dimensão do acompanhamento e avaliação do processo ensino-aprendizagem, suas atribuições são:

- (a) Desenvolver as atividades docentes na capacitação de coordenadores, professores e tutores mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de capacitação;
- (b) Participar das atividades de docência das disciplinas curriculares do curso;
- (c) Participar de grupo de trabalho para o desenvolvimento de metodologia na modalidade a distância;
- (d) Participar e/ou atuar nas atividades de capacitação desenvolvidas na Instituição de Ensino;
- (e) Coordenar as atividades acadêmicas dos tutores atuantes em disciplinas ou conteúdos sob sua coordenação;
- (f) Desenvolver o sistema de avaliação de estudantes, mediante o uso dos recursos e metodologia previstos no plano de curso;
- (g) Apresentar à coordenação de curso, ao final da disciplina ofertada, relatório de desempenho de estudantes e de desenvolvimento da disciplina;
- (h) Desenvolver, em colaboração com a coordenação de curso, a metodologia de avaliação de estudantes;
- (i) Desenvolver pesquisa de acompanhamento das atividades de ensino desenvolvidas nos cursos na modalidade a distância;
- (j) Apresentar relatórios mensais detalhando atividades, resultados e evidências de atuação, conforme Art. 3º, II, (e), da Portaria CAPES nº 309/2024;
- (k) Atender o disposto no Termo de Compromisso do Bolsista, firmado no momento da convocação para atuação do bolsista.
- (l) Participar das capacitações, reuniões e atividades institucionais obrigatórias, inclusive aos sábados, quando necessário.
- (m) Possuir conhecimento e habilidade no uso de ferramentas tecnológicas da informação e comunicação utilizadas na oferta dos cursos EaD da UFSM.
- (n) Bolsistas pertencentes ao quadro efetivo da UFSM devem atuar no Sistema UAB sem redução da carga horária ou prejuízo de suas funções institucionais, mesmo quando o vínculo efetivo for requisito para a função. (Art. 31 da Resolução UFSM nº 037/2019).
- (o) As atividades de bolsista que atua como professor no Sistema UAB não são computadas como encargos didáticos, pois são consideradas extras às atribuições regulares. Apenas disciplinas não vinculadas à bolsa serão contabilizadas. (Art. 31 da Resolução UFSM nº 037/2019).
- (p) Integrantes do quadro efetivo docente da UFSM que atuarem no Sistema UAB como bolsistas, em qualquer modalidade, não terão essas atividades computadas nos encargos didáticos, pois são consideradas extras às atribuições regulares. Apenas disciplinas não vinculadas à bolsa serão contabilizadas. (Art. 31 da Resolução UFSM nº 037/2019).

6 - DA BOLSA

6.1 As bolsas para atuação na modalidade de Professor Formador no âmbito do Sistema UAB serão concedidas de acordo com critérios e modalidades dispostos pela Portaria CAPES n.º 309/2024 conforme segue:

a) Professor Formador : valor de R\$ 1.850,00 (mil oitocentos e cinquenta reais), exigida, dentre outros requisitos, a experiência de 01 ano no magistério superior;

6.2 O professor(a) bolsista perceberá uma mensalidade de bolsa para cada 15 horas-aula, conforme Instrução Normativa n.º 2 DED/CAPES, de 19 de abril de 2017.

6.3 Em conformidade com o expresso no Art. 8º da portaria 309/2024:

6.3.1 A bolsa do Sistema UAB não pode ser acumulada com outras bolsas concedidas pela CAPES, CNPq ou FNDE, exceto quando admitido em regulamentação própria.

6.3.2 É vedado o recebimento de mais de uma bolsa do Sistema UAB referente ao mesmo mês, ainda que o bolsista tenha exercido mais de uma função no âmbito do Sistema UAB.

6.4 O processo seletivo tem validade de até 3 (três) anos, prorrogável por mais 2 (dois) anos, totalizando o máximo de 5 anos, caso haja interesse da instituição (Art. 14, Portaria CAPES nº 309/2024)

6.4.1 Ultrapassada a validade do processo seletivo, a concessão de nova bolsa para um mesmo beneficiário dependerá necessariamente da sua aprovação em novo processo seletivo (Art. 14, Parágrafo Único, Portaria CAPES nº 309/2024).

6.4.2 O presente edital poderá ser cancelado caso ocorram alterações nos critérios de seleção da Capes para Coordenadoria de Tutoria.

7 – DAS INSCRIÇÕES

7.1 Antes de iniciar o processo de inscrição, deve-se **OBRIGATORIAMENTE** ler com atenção este Edital, pois qualquer erro de preenchimento é de inteira responsabilidade da pessoa interessada, não cabendo a alegação de equívoco como fundamentação de recurso.

7.2 Será admitida a inscrição somente via internet, por meio de link específico no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>, solicitada no período de inscrições conforme o cronograma deste processo, constante no **Anexo I** deste Edital.

7.3 O candidato não deve anexar documentos não listados na Tabela de Pontuação do **Anexo II**, pois isso pode causar a desclassificação do processo seletivo.

7.4 O(A) candidato(a) deverá, durante a realização da inscrição via internet, anexar cópia digitalizada dos documentos necessários à seleção, conforme Tabela de Pontuação constante no **Anexo II** deste Edital.

7.5 Será aceita apenas uma inscrição por pessoa, sendo considerada válida apenas a última inscrição realizada. As inscrições com datas anteriores à última realizada serão consideradas indeferidas. Ou seja, uma mesma pessoa pode se inscrever para concorrer para apenas uma vaga de bolsista.

7.6 Erros de preenchimento de formulários ou de envio de documentos durante o processo de inscrição são de exclusiva responsabilidade do candidato(a) interessado(a) e podem implicar no indeferimento da inscrição.

7.7 É de exclusiva responsabilidade do candidato(a) interessado(a) acompanhar a situação de sua inscrição através da página do sistema de inscrições.

7.8 A pessoa interessada, ao efetivar sua inscrição, declara acatar, na ÍNTEGRA, as normas contidas neste Edital.

8 - DA DOCUMENTAÇÃO

8.1 Devem ser anexados, no momento da inscrição, cópia digitalizada dos seguintes documentos:

(a) Documento de Identificação Pessoal

- (i) Cópia simples, digitalizada dos seguintes documentos: Cédula de Identidade, CPF, Título Eleitoral, certidão de quitação eleitoral, certificado de reservista (exclusivamente para homens),
- (ii) Comprovante de residência atualizado, expedido nos últimos 3 meses, no nome do candidato ou autodeclaração de residência, conforme previsto na Lei n. 7.115/1983.
- (iii) Para estrangeiros, cópia do visto temporário ou permanente;

(b) Documentos comprobatórios de Formação e e Experiências.

- (i) Diplomas (frente e verso). Serão aceitos somente diplomas de cursos devidamente reconhecidos pelo MEC, em caso de graduação e pela Capes, em caso de pós- graduação;
- (ii) Comprovante de experiência profissional como docente no magistério superior, emitido pela instituição em que atuou.
- (iii) comprovantes da produção intelectual a ser pontuada, referente aos **últimos 4 anos – 2021, 2022, 2023, 2024 e produção já comprovada no ano de 2025**) (cópia da primeira página de artigo, ata de defesa ou orientação etc)

(c) Documentos Relacionados à Vínculo Institucional e Disponibilidade

- (i) Declaração de Disponibilidade para execução das atividades previstas neste edital, conforme modelo do **Anexo V**.
- (ii) Documento comprobatório de vínculo com a UFSM, se for o caso.
- (iii) Declaração de Liberação da Chefia do departamento de lotação do candidato, conforme modelo do **Anexo VII**.

8.2 Candidatos que desejarem concorrer às vagas reservadas deverão anexar o **Termo de Autodeclaração (Anexo VI)** e a documentação correspondente:

- (1) Negros e pardos:** Termo de Autodeclaração e procedimento de heteroidentificação.
- (2) Indígenas:** Declaração de liderança indígena ou RANI.
- (3) Pessoas com deficiência:** Laudo médico com CID.
- (4) Pessoas transgênero e travestis:** Termo de Autodeclaração.

8.3 Os **arquivos digitalizados** deverão ser salvos em **formato PDF**, em resolução que conserve a sua legibilidade, sendo recomendadas as seguintes configurações: arquivos de texto poderão ser digitalizados em branco e preto (modo monocromático). Arquivos com imagem poderão ser digitalizados em escala de cinza. Quanto à resolução, deve ser observada a resolução mínima de 100 dpi e máxima de 300 dpi.

8.4 A responsabilidade pela documentação será exclusivamente do(a) candidato(a).

9 - DA COMISSÃO EXAMINADORA

9.1 A Comissão de Seleção será designada pela Coordenação do Curso e nomeada por portaria expedida pela Direção do Centro de de Ciências Naturais e Exatas. Essa comissão deve ser composta, no mínimo, por três docentes e um suplente, com, pelo menos, 1 (um/a) docente

externo à Unidade (Resolução UFSM nº 037/2019, Art. 11, III).

9.2 A Comissão de Seleção, responsável por todo o processo de seleção, deverá, dentre outras funções:

- (a) Analisar, homologar ou não homologar as inscrições;
- (b) Conferir a documentação constantes das inscrições e avaliar os comprovantes de títulos anexados;
- (c) Analisar os pedidos de recursos porventura encaminhados.

9.3 Conforme o número de candidatos, as unidade de ensino poderá formar outras comissões examinadoras para aquelas áreas de conhecimento que tiverem maior número de inscritos.

9.4 É vedada a participação na Comissão Examinadora de pessoa que:

- (a) For cônjuge de pessoa inscrita, mesmo que separada judicialmente, divorciada ou companheira;
- (b) Tiver ascendente ou descendente ou colateral até segundo grau de pessoa inscrita, seja parentesco por consanguinidade, afinidade ou adoção;
- (c) For sócia de pessoa inscrita em atividade profissional.

9.4.1 Quanto à Comissão de Seleção, deverão ainda ser observadas as disposições dos artigos 18 a 21 da Lei nº 9.784/1999 quanto à atuação dos membros da banca examinadora:

“Art. 18. É impedido de atuar em processo administrativo o servidor ou autoridade que:
I - tenha interesse direto ou indireto na matéria;
II - tenha participado ou venha a participar como perito, testemunha ou representante, ou se tais situações ocorrem quanto ao cônjuge, companheiro ou parente e afins até o terceiro grau;
III - esteja litigando judicial ou administrativamente com o interessado ou respectivo cônjuge ou companheiro.
Art. 19. A autoridade ou servidor que incorrer em impedimento deve comunicar o fato à autoridade competente, abstendo-se de atuar.
Parágrafo único. A omissão do dever de comunicar o impedimento constitui falta grave, para efeitos disciplinares.
Art. 20. Pode ser arguida a suspeição de autoridade ou servidor que tenha amizade íntima ou inimizade notória com algum dos interessados ou com os respectivos cônjuges, companheiros, parentes e afins até o terceiro grau.
Art. 21. O indeferimento de alegação de suspeição poderá ser objeto de recurso, sem

efeito suspensivo.”

9.5 Ficará a Comissão Examinadora ciente das vedações contidas no item 9.4 e 9.4.1 quando ocorrer sua constituição.

10 - DA SELEÇÃO

10.1 A seleção dos(as) professores(as) formadores(as) será efetuada pela uma Comissão de Examinadora, conforme disposto no item 9.

10.2 O processo seletivo de que trata esse edital é constituído de três etapas: prova de títulos, memorial descritivo da trajetória acadêmica e entrevista.

10.2.1 A prova de títulos (peso 6,0)

- (a) Será realizada através da análise de pontuação de currículo, conforme **TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS (Anexo II)** na área ou disciplina em que pleiteia vaga.
- (b) Na etapa de análise de títulos será feita a verificação dos documentos exigidos para inscrição neste processo seletivo. Os documentos comprobatórios dos títulos serão analisados e receberão pontuação condizente com o que consta no **Anexo II** do presente Edital (**TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS**).
- (c) Na análise de pontuação do candidato serão considerados apenas os itens efetivamente

comprovados e pertinentes à área de atuação pretendida, conforme critérios de avaliação apresentados no **Anexo II** deste Edital.

10.2.2 Memorial Descritivo e da Trajetória Acadêmica (peso 1,0)

Documento no qual o candidato apresenta sua experiência profissional e acadêmica, especialmente em Educação a Distância e na função pretendida.

10.2.3 Entrevista (peso 3,0)

Etapla conduzida pela comissão avaliadora para aprofundar a análise da experiência e dos conhecimentos do candidato na função. A entrevista poderá ser de forma presencial ou síncrona e seguirá os critérios de avaliação contidos no **Anexo IV**.

10.4 A nota final de cada candidato(a) será obtida pela média ponderada das etapas descritas no item 10.2.

10.4.1 A classificação final obedecerá à ordem decrescente de pontuação.

10.5 Preferencialmente serão selecionados servidores docentes integrantes do Quadro do Magistério Superior da UFSM e apenas excepcionalmente, nos casos de não preenchimento das vagas, serão selecionados docentes externos ao Quadro da UFSM. Tal dispositivo atende o exposto ao Art. 20º da Portaria CAPES 309/2024. Deste modo, serão publicadas duas listas de classificação, conforme segue:

a) lista de classificação de candidatos do quadro permanente de docentes da UFSM;

b) lista de classificação de professores externos.

10.6 As convocações seguirão rigorosamente a ordem de classificação do presente edital e atenderão às necessidades do curso e da instituição.

10.7 Quando da convocação do candidato, a não comprovação dos títulos e outros itens pertinentes na documentação entregue, implica na desclassificação automática do candidato.

11 – DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1 Conforme determinação da Portaria Capes nº 309/2024, Art. 20, deverão ser selecionados preferencialmente professores concursados que integram o quadro da UFSM, sendo excepcionalmente selecionados professores externos nos casos de não preenchimento das vagas em cada área, de modo que a convocação dos candidatos se dará por ordem de classificação, sendo convocados primeiramente os candidatos que constam na lista de classificados que são professores internos e, não havendo preenchimento das vagas, os professores externos.

11.2 A nota final de classificação será obtida pela média ponderada das etapas descritas no item.

11.3 Ocorrendo igualdade de nota final de classificação, o **DESEMPATE** será definido considerando-se os critérios na seguinte ordem:

(a) maior tempo de experiência em docência no sistema UAB/UFSM;

(b) maior tempo de experiência em docência na modalidade EAD, exceto sistema UAB;

(c) maior idade.

12 - DO RESULTADO DA SELEÇÃO

12.1 A divulgação do resultado preliminar e do resultado final serão publicadas, via internet,

conforme cronograma deste Edital (**Anexo I**), no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>.

12.1.1 O cronograma poderá ser ajustado, se necessário, a critério da Comissão Examinadora e da Coordenação UAB/UFSM, com divulgação oficial no site.

12.2 A convocação dos candidatos ocorrerá exclusivamente por ordem de classificação, sendo convocados primeiramente os candidatos que constam na lista de classificados do quadro permanente de docentes da UFSM e, não havendo preenchimento das vagas, os candidatos que constam na lista de classificados de professores externos, conforme determinação da Portaria Capes no 309/2024, Art. 20.

12.3 Ordem de chamada respeitará a proporção de 25% das vagas reservadas para candidatos cotistas.

12.3.1 Para cada grupo de 4 convocados, ao menos 1 deverá ser da lista de reserva de vagas.

12.3.2 Se um candidato cotista for classificado pela ampla concorrência, sua vaga na reserva será transferida para o próximo cotista na lista.

12.3.4 Caso não haja cotistas suficientes para ocupar as vagas reservadas, estas serão destinadas à ampla concorrência.

12.4 Quando chamados, os candidatos deverão contatar, por e-mail, a Coordenação do Curso em até 03 (três) dias corridos, a contar da sua convocação. Caso o candidato convocado não se manifeste nesse período, será chamado o próximo candidato classificado, que terá o mesmo prazo para assumir a função.

12.5 A convocação será realizada através do e-mail informado no ato da inscrição e publicada no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>;

13 - DO RECURSO

13.1 O candidato que desejar interpor recurso contra o resultado preliminar de classificação dos candidatos disporá do período previsto no cronograma deste processo seletivo, disposto no **Anexo I** deste Edital.

13.2 Tem legitimidade para interpor recurso qualquer pessoa inscrita no presente processo seletivo que conste na “Lista de pessoas inscritas”.

13.3 Para recorrer contra o resultado preliminar de classificação dos candidatos, o candidato deverá fazê-lo, exclusivamente, via internet, por meio de link específico no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>

13.4 O recurso deve apresentar concisa e claramente as razões do pedido de revisão.

13.5 O parecer sobre o recurso será comunicado à pessoa demandante por meio do sistema de inscrições, pela Comissão Avaliadora, não cabendo recurso administrativo ao parecer emitido pela Comissão Avaliadora.

13.6 A Comissão de Seleção divulgará o parecer sobre o recurso dentro do prazo disposto no **Anexo I** deste Edital.

13.6.1 O parecer da Comissão Avaliadora será homologado pela chefia da Coordenadoria ou Pró-Reitoria, o que caracteriza a instância recursal.

14 - DO DESLIGAMENTO

14.1 O desligamento do bolsista poderá ocorrer nas seguintes situações:

(a) Por solicitação do bolsista:

(a) Mediante pedido formal enviado à Coordenação UAB/UFSM, cessando automaticamente o pagamento da bolsa.

(b) Por determinação da CAPES, da Instituição Pública de Ensino Superior (IPES) ou do Mantenedor, conforme Portaria CAPES nº 309/2024, nos seguintes casos:

- i. Encerramento da vigência da bolsa, devido à finalização do curso, projeto ou programa (Art. 6º).
- ii. Acumulação indevida de bolsas, exceto nos casos expressamente permitidos pela CAPES (Art. 8º).
- iii. Descumprimento das normas, incluindo falhas na gestão de cadastros, descumprimento da legislação vigente ou orientações institucionais (Arts. 10 e 25).
- iv. Averiguação de irregularidades, com possibilidade de suspensão e cancelamento da bolsa, assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa (§1º, Art. 25 e Art. 26).
- v. Solicitação da CAPES, IPES ou Mantenedor, mediante justificativa fundamentada (Art. 24).

(c) Infrações disciplinares, desempenho insuficiente ou motivos institucionais, incluindo:

- i. Indisciplina no cumprimento de horários e atividades;
- ii. Desrespeito com colegas, alunos ou coordenação;
- iii. Não aprovação em curso de capacitação exigido;
- iv. Uso inadequado da língua vernácula;
- v. Redução da demanda de atividades;
- vi. Interesse institucional ou término do contrato.

14.2 A CAPES poderá solicitar informações adicionais a qualquer tempo e reaver valores indevidamente pagos (Art. 3º, alínea "c").

15 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1 O processo seletivo tem validade de até 3 (três) anos, prorrogável por mais 2 (dois) anos, totalizando o máximo de 5 anos, caso haja interesse da instituição (Art. 14, Portaria CAPES nº 309/2024)

15.2 A classificação de pessoa inscrita nesta seleção não implica a obrigatoriedade da sua admissão, cabendo à Coordenação do Curso o direito de convocar as pessoas classificadas de acordo com as suas necessidades, na estrita observância da ordem classificatória e em explícito atendimento à demanda e ao interesse da instituição.

15.3 A inexatidão das declarações, irregularidades de documentos ou outras irregularidades constatadas no decorrer do processo, ou posteriormente, eliminará o candidato, anulando-se todos os atos decorrentes da sua inscrição.

15.4 Todas as convocações e avisos referentes a este processo seletivo serão divulgados via internet, por meio de link específico no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>.

15.5 A UFSM não se responsabiliza pela impossibilidade de realização de inscrição por motivo de ordem técnica dos recursos computacionais, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como de qualquer outra eventualidade que impossibilite o processamento de dados.

15.6 É de inteira responsabilidade do candidato o fornecimento de informações durante a realização de inscrição, não se responsabilizando a organização do referido processo por eventuais prejuízos que possa sofrer o candidato, em decorrência de informações incorretas ou insuficientes. Isto se aplica especialmente ao endereço de correio eletrônico (e-mail) informado.

15.7 Os itens deste processo seletivo poderão sofrer eventuais alterações, atualizações ou acréscimos, enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, ou até a data da realização do correspondente item de seleção, circunstância que será divulgada via

internet no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>. **É de inteira responsabilidade do candidato(a) interessado(a) acompanhar as publicações.**

15.8 Não haverá nenhuma comunicação individual do resultado das etapas do processo seletivo, cabendo a cada candidato procurar os resultados via internet no endereço eletrônico <https://processoseletivo.nte.ufsm.br>.

15.9 A convocação do Professor Formador está sujeita à oferta de disciplina correspondente à área curso a que se candidatou.

15.10 Este edital foi analisado e aprovado nos termos expressos no PARECER n. 00248/2025/PROJUR/PFUFSM/PGF/AGU, integrante do Processo de Análise e Parecer PROJUR nº 223081.054401/2025-99.

15.11 Este edital é regulado pela Portaria da CAPES nº. 309, de 27 de setembro de 2025. A constatação de quaisquer irregularidades na documentação implicará desclassificação do(a) candidato(a) a qualquer tempo, sem prejuízo das medidas legais cabíveis.

15.12 Informações adicionais poderão ser obtidas através do *e-mail* fisicaeadufsm@ufsm.br

15.13 Os casos omissos referentes à realização da Seleção serão resolvidos pela Comissão Examinadora, podendo ser consultada a PROGRAD e o NTE.

Santa Maria, 06 de junho de 2025.

Fábio Beck

Coordenação do Curso de Licenciatura em Física - UAB/UFSM

Portaria de Pessoal CCNE/UFSM N. 41, de 15 Março 2024.

José Neri Gottfried Paniz

Diretor de Centro do Ciências Naturais e Exatas (CCNE/UFSM)

Thiago Cattani Naidon

Coordenador Geral Pró-Tempore da UAB/UFSM

Portaria de Pessoal UFSM N. 687/2025 - UFSM

Jerônimo Siqueira Tybusch

Pró-Reitor de Graduação – UFSM

ANEXO I – CRONOGRAMA

| Ord | Atividades | Data / Período |
|------------|---|-----------------------|
| 1 | Publicação do Edital | 13/06/2025 |
| 2 | Período de inscrições | 13/06 a 13/07/2025 |
| 3 | Divulgação da Comissão de Seleção | 28/06/2025 |
| 4 | Período de avaliação das candidaturas, documentos e pontuação pela Comissão Examinadora | 14/07 à 20/07/2025 |
| 5 | Entrevistas | 21/07 à 23/07/2025 |
| 6 | Divulgação do Resultado Preliminar | 24/07/2025 |
| 7 | Período para Recursos ao Resultado Preliminar | 25/07 à 26/07/2025 |
| 8 | Avaliação dos Recursos | 28/07 à 30/07/2025 |
| 9 | Divulgação do Resultado após análise de recursos / Homologação do Resultado | 30/07/2025 |
| 10 | Convocação do candidato | A critério da gestão |

ANEXO II

TABELA DE PONTUAÇÃO DE TÍTULOS PARA ATUAÇÃO COMO PROFESSOR FORMADOR

| I – Titulação (Formação acadêmica) | Pontos | Pontuação Máxima |
|---|-------------------------------|-------------------------|
| Graduação no curso/área | 5,0 | 25,0 |
| Graduação em áreas afins | 3,0 | |
| Mestrado na área | 8,0 | |
| Mestrado em áreas afins | 6,0 | |
| Doutorado na área | 12,0 | |
| Doutorado em áreas afins | 10 | |
| II - Experiência profissional docente na modalidade presencial | Pontuação por semestre | Pontuação Máxima |
| Docência no ensino superior na UFSM | 1,0 | 15,0 |
| Docência no ensino superior em outras instituições de ensino superior | 0,5 | |
| III – Experiência profissional na modalidade EaD | Pontuação por semestre | Pontuação Máxima |
| Experiência tutoria | 1,0 | 30,0 |
| Experiência docente no ensino superior na UAB/UFSM | 3,0 | |
| Experiência docente no ensino superior na UAB | 2,0 | |
| Experiência docente no ensino superior na modalidade EaD em outras instituições de ensino superior | 1,5 | |
| IV – Capacitação em Tecnologias Educacionais para EAD | Pontuação por item | Pontuação Máxima |
| Curso de capacitação para ambientes virtuais (realizado nos últimos 3 anos) (carga horária mínima de 20h) | 2,0 | 10,0 |
| VI – Produção científica (últimos 4 anos – 2021, 2022, 2023, 2024 e produção já comprovada no ano de 2025) | Pontuação por item | Pontuação Máxima |
| Artigo em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis A (A1 ou A2). Ou de acordo com a nova classificação da CAPES (A1, A2, A3 e A4). | 2,0 | 20,0 |
| Publicação de livros completos. | 2,0 | |
| Artigo em revistas acadêmicas, artísticas, culturais ou científicas classificadas como Qualis B (B1,B2 e B3). | 1,5 | |
| Autoria de capítulos (ISBN). | 1,5 | |
| Orientação de dissertações e/ou teses concluídas. | 1 | |
| Orientação de TCC e monografias. | 0.5 | |

ANEXO III - Licenciatura em Física

| Ordem | Área | Perfil mínimo desejado |
|--------------|---------------|---|
| 1 | Epistemologia | Graduação em Licenciatura em Física. Mestrado ou Doutorado em Ensino de Física ou Ensino de Ciências ou Educação Científica e Tecnológica ou Educação em Ciências. Docente de Física no Magistério Superior da UFSM |

ANEXO IV
CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO – ENTREVISTA

| CRITÉRIOS | Pontuação Máxima |
|---|-------------------------|
| 1. Apresentação da trajetória na EAD e intenções de atuação na UAB UFSM. | 40 |
| 2. Domínio de Conhecimentos Gerais e Específicos relacionados à atuação docente na EAD. | 40 |
| 3. Coerência das respostas questionamentos da banca | 20 |

ANEXO V

TERMO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

Eu, **[Nome Completo]**, portador(a) do RG nº **[Número]** e CPF nº **[Número]**, residente à **[Endereço Completo]**, declaro, para os devidos fins, que tenho disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar nas atividades típicas de **tutoria** desenvolvidas no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), conforme estabelecido no Edital nº **[Número do Edital]**, da Universidade Federal de Santa Maria.

Declaro estar ciente das responsabilidades inerentes à modalidade de atuação e comprometo-me a cumprir todas as exigências estabelecidas pela instituição, respeitando as diretrizes normativas aplicáveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.

Local e Data:

[Cidade], ____ de _____ de 20____.

Assinatura¹:

[Nome Completo]

1 Este termo pode ser assinado digitalmente por meio do Portal de Assinaturas do Gov.br (<https://www.gov.br/pt-br/servicos/assinatura-eletronica>), garantindo sua autenticidade e validade jurídica, conforme a legislação vigente.

ANEXO VI
TERMO DE AUTODECLARAÇÃO PARA RESERVA DE VAGAS

Eu, **[Nome Completo]**, portador(a) do CPF nº **[Número do CPF]**, residente e domiciliado(a) em **[Endereço Completo]**, venho, por meio deste termo, declarar, para os devidos fins, que **opto por concorrer às vagas reservadas** no Processo Seletivo regido pelo Edital nº **[Número do Edital]**, promovido pela Universidade Federal de Santa Maria (UFSM), vinculado à Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB).

1. Autodeclaração

Para fins de atendimento à política afirmativa de reserva de vagas, declaro pertencer ao seguinte grupo (marque apenas uma opção):

- ☐ Negra ou preta
- ☐ Parda
- ☐ Indígena
- ☐ Pessoa com deficiência
- ☐ Transgênero
- ☐ Travesti

2. Disposições Gerais

Declaro estar ciente de que:

- a) A reserva de vagas segue as disposições do respectivo edital e das normativas vigentes, visando à promoção da equidade e inclusão social no acesso às oportunidades.
- b) Esta autodeclaração está sujeita a procedimentos de verificação e/ou comprovação documental, conforme critérios definidos pela comissão responsável pelo processo seletivo.
- c) O exercício da autodeclaração como candidato(a) negro(a), pardo(a) ou indígena está em conformidade com o **parágrafo único do artigo 2º da Lei nº 12.990/2014**, sendo de minha responsabilidade prestar informações verídicas, sob pena de eliminação do certame em caso de inverdades.
- d) Para a verificação da autodeclaração de identidade de gênero (pessoas transgênero e travestis), será observada a **Instrução Normativa MGI nº 23, de 25 de julho de 2023**, especificamente o **§ 2º, art. 15**, que determina a presunção de veracidade das informações prestadas pelo(a) candidato(a), ressalvada a possibilidade de verificação por comissão específica designada para esse fim.
- e) Caso seja constatada qualquer inconsistência ou falsidade nas informações prestadas, poderei ser eliminado(a) do certame e, se já convocado(a), terei minha nomeação rescindida, sem prejuízo das sanções cabíveis.

Declaro, sob as penas da lei, que as informações aqui prestadas são verdadeiras.

Local e Data:

[Nome da Cidade], ____ de _____ de 202__

Assinatura²:

Documento anexado:

- () Laudo médico (se for PcD)**
- () Declaração de pertencimento assinada por liderança indígena (se for indígena)**
- () Documento de identidade com foto e Termo de Autodeclaração (se for negro(a), pardo(a) ou indígena)**

2 Este termo pode ser assinado digitalmente por meio do Portal de Assinaturas do Gov.br (<https://www.gov.br/pt-br/servicos/assinatura-eletronica>), garantindo sua autenticidade e validade jurídica, conforme a legislação vigente.

ANEXO VII

TERMO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

Eu, **[Nome Completo]**, portador(a) do RG nº **[Número]** e CPF nº **[Número]**, residente à **[Endereço Completo]**, declaro, para os devidos fins, que tenho disponibilidade de 20 (vinte) horas semanais para atuar nas atividades típicas de **tutoria** desenvolvidas no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil (UAB), conforme estabelecido no Edital nº **[Número do Edital]**, da Universidade Federal de Santa Maria.

Declaro estar ciente das responsabilidades inerentes à modalidade de atuação e comprometo-me a cumprir todas as exigências estabelecidas pela instituição, respeitando as diretrizes normativas aplicáveis.

Por ser expressão da verdade, firmo a presente declaração.


Local e Data:

[Cidade], ____ de _____ de 20____.

Assinatura³:

[Nome Completo]

3 Este termo pode ser assinado digitalmente por meio do Portal de Assinaturas do Gov.br (<https://www.gov.br/pt-br/servicos/assinatura-eletronica>), garantindo sua autenticidade e validade jurídica, conforme a legislação vigente.

| | | |
|---|------------------------|---|
| NUP: 23081.069170/2025-18 | | Prioridade: Normal |
| Homologação de edital 010 - Organização e Funcionamento | | |
| COMPONENTE | | |
| Ordem | Descrição | Nome do arquivo |
| 9 | Minuta de edital (010) | edital_PROF_FORMADOR_graduacao_fisica UAB_2025.pdf |
| Assinaturas | | |
| 09/06/2025 10:51:05 FABIO BECK (Coordenador(a) de Curso - EAD) 02.09.13.00.0.0 - CURSO GRADUAÇÃO DE FÍSICA - LICENCIATURA A DISTÂNCIA | | |
| 10/06/2025 10:23:18 JOSE NERI GOTTFRIED PANIZ (PROFESSOR DO MAGISTÉRIO SUPERIOR (Ativo)) 02.00.00.00.0.0 - CENTRO DE CIÊNCIAS NATURAIS E EXATAS - CCNE | | |
| 10/06/2025 10:35:08 THIAGO CATTANI NAIDON (Coordenador Geral UAB) 01.01.00.00.0.0 - GABINETE DO REITOR - GR | | |
| 10/06/2025 11:25:50 JERONIMO SIQUEIRA TYBUSCH (Pró-Reitor(a)) 01.08.00.00.0.0 - PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO - PROGRAD | | |
| <div>Código Verificador: 5777789</div> <div>Código CRC: e384e91e</div> <div>Consulte em: https://portal.ufsm.br/documentos/publico/autenticacao/assinaturas.html</div> <div></div> | | |